

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
ГБДОУ «Детский сад № 5 «Хадижа»
(протокол от 28.08.2026 № 01)

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий ГБДОУ
«Детский сад № 5 «Хадижа»
С.С. Джумаидова
28.08.2026



СОГЛАСОВАНО
Директор МБОУ
«Гудермесская СШ № 5»
З.М.-Х. Чимаева

**План преемственности со школой
Государственного бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 5 «Хадижа» г. Гудермес»
на 2026 – 2027 учебный год**

Договор о сотрудничестве

между школой и дошкольным образовательным учреждением

Учреждение МБОУ «Гудермесская СШ № 5» (далее - школа) в лице директора Чимаевой Зуры Магамед - Хаджиевны и дошкольное образовательное учреждение ГБДОУ «Детский сад № 5 «Хадижа» (далее - учреждение) в лице заведующего Джунаидовой Санет Сираждиевны заключили настоящий договор.

1. Предмет договора

Осуществление взаимодействия учреждений образования: школы и учреждения с целью обеспечения преемственности воспитательно-образовательного процесса, социокультурной адаптации дошкольника к условиям новой ведущей деятельности - школьного обучения, или учебной деятельности.

2. Цель договора

Совместная разработка и реализация моделей взаимодействия образовательных учреждений, обеспечивающих преемственность:

- в программах, передовых педагогических технологий;
- в формах и методах работы педагога с детьми;
- в осуществлении педагогического сотрудничества с родителями.

3. Обязанности сторон

3.1. Учреждение обязуется:

3.1.1. Обеспечить психологическую готовность детей к школьному обучению.

3.1.2. Вести диагностическое наблюдение за уровнем психофизического развития детей. Результаты диагностических срезов обобщать и представлять в виде итоговых таблиц на совместных со школой конференциях и педагогических советах.

3.1.3. Участвовать в совместных со школой теоретических и практических семинарах с целью повышения профессионального уровня педагогов и обеспечения, таким образом, оптимального уровня качества содержания образования.

3.1.4. Ознакомить воспитателей выпускных групп и специалистов коррекционного профиля с вариантами коррекции практических умений и навыков будущих первоклассников.

3.1.5. Оказывать родителям (законным представителям) консультационно-диагностическую помощь в решении вопросов социальной адаптации детей к условиям школьной жизни.

3.1.6. Ознакомить родителей (законным представителям) с программами старших и подготовительных групп учреждения и первого класса школы, проводить открытые ООД и другие методические мероприятия.

3.1.7. Регулярно проводить открытые просмотры разных видов деятельности в выпускных группах для учителей начальных классов с последующим совместным анализом и обсуждением.

3.1.8. В соответствии с совместным планом работы и основным направлением деятельности образовательных учреждений проводить спортивные и театрализованные праздники.

3.2. Школа обязуется:

3.2.1. Изучить систему работы учреждения, ознакомиться с индивидуальными картами развития выпускников.

3.2.2. Проводить в течение года (совместно со специалистами коррекционного профиля учреждения и родителями (законными представителями) выпускников) консультационно-методическую работу, направленную на обеспечение успешной адаптации детей к условиям школы, используя взаимопосещение, совместные семинары и т.д.

3.2.3. В процессе школьного обучения продолжать работу по обеспечению физического, психического и эмоционального благополучия детей, развитию их творческих способностей в разных видах деятельности.

3.2.4. Совместно обсуждать итоги успеваемости выпускников (по полугодиям), причины неуспеваемости, проблемы дезадаптации.

3.2.5. Проводить открытые уроки учителей начальных классов для воспитателей, специалистов коррекционного профиля учреждения с целью демонстрации лучших образцов педагогических технологий и обмена опытом.

3.2.6. Проводить ознакомительные встречи педагогов начальных классов с будущими первоклассниками и их родителями (законными представителями).

3.2.7. Участвовать в родительских собраниях, проводимых в учреждении по вопросам подготовки детей к школе.

3.2.8. Оказывать учреждению практическую помощь силами старшеклассников.

4. Срок действия договора.

4.1. Срок действия договора истекает по окончании учебного года и должен быть перезаключен после корректировки годовых планов с согласия обеих сторон.

4.2. Срок действия договора:

начало: 01.09.2026г.;

окончание: 31.05.2027г.

5. Юридические адреса сторон:

МБОУ «Гудермесская СШ № 5»
(наименование учреждения)

г. Гудермес, ул. Октябрьская, 35
(адрес)

Директор:  З.М.-Х. Чимаева

28.08.2026г.
(дата)

ГБДОУ «Детский сад № 5 «Хадижа»
(наименование учреждения)

г. Гудермес, ул. Деповская 15
(адрес)

Заведующий  С.С. Джунаидова

28.08.2026г.
(дата)

№	Вид деятельности	Сроки	Ответственные
1	1. Беседа с детьми на тему «Знакомство со школой, с профессией - учитель и со школьными принадлежностями» 2. Консультация для родителей старших и подготовительной групп «Формирование готовности к обучению в школе у детей 5 – 7 лет»	Сентябрь 2026г.	Старший воспитатель Воспитатели старших и подготовительной групп
2	1. Подготовка необходимой документации для проведения мониторинга «Психологическая готовность детей к обучению в школе» 2. Психологическая готовность детей к обучению к школе на начало учебного года – мониторинг	Октябрь 2026г.	Старший воспитатель Комиссия по мониторингу
3	1. Приобретение необходимой методической литературы для организации работы по ознакомлению воспитанников со школьной жизнью 2. Изобразительная деятельность на тему «Моя будущая школа» с детьми старших и подготовительной групп	Ноябрь 2026г.	Старший воспитатель Воспитатели старших и подготовительной групп
4	1. Изготовление поделок своими руками из подручных средств к Новому году с воспитанниками совместно с учениками младших классов – выпускниками учреждения	Декабрь 2026г.	Старший воспитатель Воспитатели старших и подготовительной групп
5	1. Консультация для родителей «Как научить ребенка быть самостоятельным?» 2. Рассматривание школьных принадлежностей и проведение дидактической игры «Мешок сюрпризов»	Январь 2027г.	Старший воспитатель Воспитатели старших и подготовительной групп

6	1. Спортивный праздник «Мы - Защитники Отечества» (совместно с учениками младших классов – выпускниками учреждения) 2. Консультация для родителей «Готовим руку к письму»	Февраль 2027г.	Заведующий Старший воспитатель Инструктор по физической культуре Воспитатели старших и подготовительной групп
7	1. Оформление наглядной агитации по вопросам подготовки к школе (папки - передвижки) 2. Чтение рассказа В.В. Голявкин «Тетрадки под дождем!»	Март 2027г.	Заведующий Старший Воспитатель Воспитатели старших и подготовительной групп
8	1. Психологическая готовность к школе на конец учебного года – мониторинг 2. Консультация «Десять советов родителям будущих первоклассников»	Апрель 2027г.	Старший воспитатель Комиссия по мониторингу Воспитатели старших и подготовительной групп
9	1. Приглашение учителей на праздник прощание с детским садом « До свидания, Детский сад!»	Май 2027г.	Старший воспитатель Воспитатели старших и подготовительной групп