

Министерство образования и науки
Чеченской Республики
Государственное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение
«Детский сад № 5 «Хадижа» г. Гудермес»
(ГБДОУ «Детский сад № 5 «Хадижа»)

УТВЕРЖДЕН
приказом ГБДОУ
«Детский сад № 5 «Хадижа»
от 28.02.2025г. № 43-од

Нохчийн Республикин дешаран а, Илманан а
министерство
Пачхьалкхан бюджетни школазхойн
дешаран учреждени
«Гуьмсе г1алин «Берийн беш № 5
«Хадижа»
(ПБШДУ «Берийн беш № 5 «Хадижа»)

ПРИНЯТ
на Педагогическом совете,
протокол от 28.02.2025г. № 04

ОТЧЕТ
о результатах самообследования
ГБДОУ «Детский сад № 5 «Хадижа»
за 2024 год

Цель самообследования ГБДОУ «Детский сад № 5 «Хадижа» (далее – Учреждение) - обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Учреждения.

Форма проведения самообследования Учреждения – мониторинг, системная организация сбора, хранения, обработки и распространения информации о деятельности Учреждения.

Отчет о результатах самообследования Учреждения, включающий:

1. Аналитическая часть.
2. Система управления Учреждения.
3. Воспитательно-образовательная деятельность Учреждения.
4. Функционирование внутренней системы оценки качества образования.
5. Кадровое обеспечение.
6. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения.
7. Материально-техническая база.
8. Карта с результатами анализа показателей деятельности Учреждения.

1. Аналитическая часть

Общие сведения об Учреждении.

Полное наименование Учреждения - Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 5 «Хадижа» г. Гудермес».

Краткое наименование Учреждения - ГБДОУ «Детский сад № 5 «Хадижа».

Дата создания Учреждения: 24.02.2011г.

Дата государственной регистрации: 08.12.2011г.

Телефон Учреждения: 8(8715) 22 27 82.

Лицензия на осуществление образовательной деятельности: серия 20 Л 02, N 0001262, регистрационный N 2892 от «07» апреля 2017 г.

Адрес сайта в Интернете: udo-051.do95.ru.

Адрес электронной почты: udo-051@mail.ru.

Заведующий Учреждения: Джунаидова Санет Сираждиевна, телефон 89288918040.

Юридический адрес: ЧР, г.Гудермес, ул.Деповская, 15.

Полный фактический адрес: 366900, ЧР, г. Гудермес, ул.Деповская, 15.

Учредитель: Министерство образования и науки Чеченской Республики.

Почтовый адрес: 364021, Чеченская Республика, г. Грозный, ул. им. академика М.Д.Миллионщикова, 67 «а». Телефон: 8(712) 22 27 88.

Официальный сайт: mon95.ru

Электронная почта: moin.chr@mail.ru.

В Учреждении функционируют 8 групп. Из них:

- 5 групп - общеразвивающей направленности;

- 3 группы – комбинированной направленности.

Учреждение рассчитано на количество мест - 160, фактическое количество детей на конец 2024 года – 262.

Правоустанавливающие документы

- Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с:
- Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г (ред. от 08.08.2024) «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 (ред. от 25.07.2023) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
 - Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (далее – ФГОС ДО);
 - Федеральная образовательная программа дошкольного образования (далее - ФОП ДО);
 - приказом Минобрнауки РФ от 14.06.2017г. № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организацией», утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 14.06.2013г. № 462»;
 - Федеральным Законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998г. № 124-ФЗ;
 - Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи (утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28, зарегистрировано в Минюсте России 18 декабря 2020 г., регистрационный № 61573);
 - Конвенцией ООН о правах ребёнка;
 - Уставом Учреждения.

Вывод:

- Учреждение зарегистрировано и функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования РФ.

2. Система управления Учреждения

2.1. Характеристика системы управления учреждением.

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с Уставом Учреждения и законодательством РФ, строится на принципах единоначалия и самоуправления. В Учреждении реализуется возможность участия в управлении всех участников образовательного процесса. В соответствии с Уставом Учреждения общественная структура управления Учреждения представлена Общим собранием работников, Педагогическим советом.

В Учреждении разработан пакет документов, регламентирующих его деятельность:

- Устав Учреждения;
- локальные акты;
- договоры с родителями (законными представителями);
- договоры с педагогическими работниками и обслуживающим персоналом;
- должностные инструкции всех работников Учреждения.

Имеющаяся структура системы управления соответствует Уставу

Учреждения и функциональным задачам Учреждения. В Учреждении используются различные формы контроля (оперативный, тематический), результаты которых обсуждаются на административных совещаниях при заведующей и педагогических советах с целью дальнейшего совершенствования работы. Система управления в Учреждении обеспечивает оптимальное сочетание традиционных и современных тенденций: программирование деятельности Учреждения в режиме развития, обеспечение инновационного процесса в Учреждении, комплексное сопровождение развития участников образовательной деятельности, что позволяет эффективно организовать образовательное пространство Учреждения. В 2024 году работа по апробации функции заключения трудовых договоров велась через платформу «Работа в России».

2.2. Структура управления и коллегиальные органы управления Учреждения.

соответствии с Положениями:

- Положение об Общем собрании работников;
- Положение о Педагогическом совете;
- Положение о Попечительском совете;
- Положение об Управляющем совете.

Общее собрание работников Учреждения, в соответствии с законодательством РФ, устанавливает структуру управления, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления, принятия ими решений.

Компетенция Общего собрания работников Учреждения:

- разрабатывает и принимает Устав Учреждения, коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка, другие локальные акты Учреждения;
- вносит изменения и дополнения в Устав Учреждения, другие локальные акты;
- взаимодействует с другими коллегиальными органами управления Учреждения по вопросам организации образовательной деятельности, присмотра и ухода за воспитанниками;

- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятия по её укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками Учреждения;
- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников Учреждения;
- знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности Учреждения и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;
- заслушивает отчеты заведующего Учреждения о расходовании бюджетных и внебюджетных средств.

Педагогический совет Учреждения в основном осуществляет руководство воспитательно - образовательной деятельностью. Основными задачами Педагогического совета являются:

- реализация государственной, муниципальной политики в области дошкольного образования;
- определение основных направлений образовательной деятельности, разработка Программы развития и образовательной программы (далее – образовательной программы) Учреждения;
- внедрение в практику работы Учреждения достижений педагогической науки, передового педагогического опыта;
- обеспечение функционирования системы внутреннего мониторинга качества образования в Учреждении;
- повышение профессиональной компетентности, развитие творческой активности педагогических работников Учреждения.

К компетенции Попечительского совета относится решение следующих вопросов:

- содействие объединению усилий организаций и граждан в осуществлении финансовой, материальной и иных видов поддержки Учреждения;
- содействие формированию внебюджетного фонда в Учреждении;
- поддержка в совершенствовании материально - технической базы Учреждения, благоустройства его помещений и территории;
- привлечение для уставной деятельности Учреждения дополнительных источников финансирования и материальных средств;
- контроль использования целевых взносов и добровольных пожертвований юридических и физических лиц на нужды Учреждения;
- содействие оказанию финансовой помощи социально незащищенным категориям воспитанников;
- улучшение условий труда педагогических и других работников Учреждения;

- участие в формировании заказа на виды образовательных услуг, предлагаемых воспитанникам;
- иные функции, вытекающие из целей, задач и содержания уставной деятельности Учреждения.

Управляющий совет вправе принимать решения по вопросам, отнесенным к его компетенции нормативными правовыми актами Российской Федерации, Чеченской Республики, органов местного самоуправления, Уставом и иными локальными нормативными актами Учреждения:

- определение основных направлений развития Учреждения;
- обеспечение прозрачности привлекаемых и расходуемых финансовых и материальных средств;
- контроль за качеством и безопасностью условий воспитания;
- участие в разработке программы Развития Учреждения;
- участие в разработке и согласовании локальных актов, устанавливающих виды, размеры, условия и порядок произведения выплат стимулирующего характера, показатели и критерии оценки качества и результативности труда работников Учреждения;
- участие в подготовке и утверждении ежегодного публичного доклада Учреждения;
- содействие в привлечении внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения, утверждение направления их расходования;
- представление интересов Учреждения в рамках своих полномочий в государственных, муниципальных, общественных и иных организациях.

Отношения Учреждения с родителями (законными представителями) воспитанников регулируются в порядке, установленном ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом Учреждения.

Заведующий осуществляет общее руководство по оптимизации деятельности управленческого аппарата на основе годового плана работы Учреждения, обеспечивает регулирование и коррекцию по всем направлениям деятельности, отвечает за проведение медицинской и оздоровительной работы с воспитанниками.

Старший воспитатель вместе с заведующим выделяет ближайшие и перспективные цели по развитию форм, методов и средств содержания воспитательно - образовательного процесса и их соответствию требованиям ФГОС ДО и ФОП ДО, планирует организацию всей методической работы в Учреждении.

Заведующий хозяйством осуществляет организацию безопасной жизнедеятельности детей и работников, хозяйственную деятельность и обеспечение продуктами питания.

2.3. Эффективность управления Учреждения.

Учреждение укомплектовано кадрами согласно штатному расписанию. Педагогические работники Учреждения постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают семинары районного и республиканского уровня, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, приобретают и изучают новинки методической литературы, постоянно занимаются самообразованием. Педагоги внедряют в свою деятельность новейшие технологии по воспитанию и обучению воспитанников. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

По результатам эффективности образовательной деятельности Учреждение является стабильно работающим Учреждением. Воспитанники успешно усваивают образовательную программу Учреждения. Диагностика готовности детей старшего дошкольного возраста к обучению в школе на начало 2024 – 2025 учебного показала положительные результаты овладения детьми навыками и умениями по всем образовательным областям образовательной программы, а показатели развития детей соответствуют их психологическому возрасту. Такие результаты достигнуты благодаря:

- использованию в работе инновационных методов и форм, способствующих развитию самостоятельности, познавательных интересов, созданию проблемно-поисковых ситуаций;
- внедрению в практику современных образовательных технологий: здоровьесберегающих технологий, технологии проектной деятельности, технологии исследовательской деятельности, информационно-коммуникационных технологий, личностно-ориентированных технологий, игровых технологий и т.д.;
- знаниям и умениям, полученным педагогами на курсах повышения квалификации, семинарах, мастер-классах, открытых мероприятиях.

Выводы:

- структура и механизм управления Учреждения определяют стабильное функционирование;
- демократизация системы управления способствует развитию инициативы участников образовательного процесса - педагогов, родителей (законных представителей детей) и работников Учреждения.

3. Воспитательно-образовательная деятельность Учреждения

Воспитательно - образовательная деятельность в Учреждении организована в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ (ред от 08.08.2024) "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральным Законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998г. № 124-ФЗ (ред. от 30.11.2020г.);

- Приказом Минпросвещения России от 31 июля 2020 г. № 373 (ред. от 25.07.2023) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
 - Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 года № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» с изменениями от 23.01.2023г.№50;
 - ФГОС ДО и ФОП ДО;
 - Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи (утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28, зарегистрировано в Минюсте России 18 декабря 2020 г., регистрационный № 61573);
 - Уставом Учреждения и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.
- Воспитательно-образовательная деятельность ведется на основании утвержденной образовательной программы Учреждения, которая составлена в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.
- Фактическое количество детей на конец 2024 года – 262.

Возрастная группа	Количество групп	Количество детей
Группа раннего возраста	2	58
Младшая группа (с 3-4 лет)	1	39
Средняя группа (с 4-5 лет)	1	39
Старшая группа (с 5-6 лет)	2	74
Подготовительная группа (с 6 -7 лет)	2	52
Итого:	8	262

3.1. Содержание и качество подготовки воспитанников. Основные образовательные и дополнительные программы Учреждения. Анализ реализации работы.

Образовательная программа Учреждения составлена в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.

Программа направлена на:

- создание условий для развития ребенка, открывающихся возможностей для его позитивной социализации, его личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества с

взрослыми и сверстниками и соответствующими возрасту видам деятельности;

- на создание развивающей образовательной среды, которая представляет собой систему условий социализации и индивидуализации детей.

Парциальные программы:

- «Мой край родной» Масаевой З.В.;
- учебно-методическое пособие «САН КЪОМАН ХАЗНА» Абдрахмановой Ж.М., Джунаидова С.С.;
- «Конструирование и художественный труд в детском саду» Куцакова Л.В.;
- «Ладушки» Каплуновой И., Новоскольцевой И.
- «Три сигнала светофора» Саулина Т.Ф.;
- «Трудовое воспитание в детском саду» Т.С. Комарова, Л.В.Куцакова, Л.Ю. Павлова;
- «Сборник дидактических игр» Л.Ю.Павлова;
- «Нравственное воспитание в детском саду» В.И.Петрова, Т.Д. Стульник;
- «Экологическая работа в ДОУ» В.Н. Черняева;
- «Играем в экономику» разработанная внутри ДОУ
- «Физкультурные занятия в детском саду» Пензулаева Л.И.;
- «Оздоровительная гимнастика для детей дошкольного возраста» Пензулаева Л.И.;
- «Берийн каде ловзарш» С-А. Аслаханов

Также в Учреждении на высоком уровне организована коррекционно-развивающая работа с детьми с ограниченными возможностями здоровья. Коррекционно - развивающая работа – это система специальных педагогических мероприятий, направленных на преодоление недостатков в физическом или психологическом развитии детей, которая построена с учётом возрастных и индивидуальных особенностей детей, их потребностей в оказании коррекционной помощи специалистами коррекционного профиля, запросов родителей воспитанников. Содержание коррекционно-развивающей работы направлено на создание системы комплексной помощи детям в освоении образовательной программы, необходимой коррекции недостатков в развитии детей, их социальную адаптацию и комплексную подготовку воспитанников к школе.

Примерные адаптированные образовательные для коррекционно - развивающей работы:

- Примерная адаптированная основная программа дошкольного образования детей с амблиопией и косоглазием;
- Примерная адаптированная основная программа дошкольного образования детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата;
- Примерная адаптированная основная программа дошкольного образования слепых детей;

- Примерная адаптированная основная программа дошкольного образования детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);
- Примерная адаптированная основная программа дошкольного образования детей с задержкой психического развития;
- Примерная адаптированная основная программа дошкольного образования детей слабовидящих детей;
- Примерная адаптированная основная программа дошкольного образования детей с тяжелыми нарушениями речи.
- Примерная адаптированная основная программа дошкольного образования детей с расстройством аутистического спектра.
- Федеральная адаптированная образовательная программа (далее-ФАОП) для детей с ТНР;
- Федеральная адаптированная образовательная программа (далее-ФАОП) для детей с ЗПР;
- Федеральная адаптированная образовательная программа (далее-ФАОП) для детей с РАС.

На основе этих программ в Учреждении осуществляется коррекционно – развивающая работа с воспитанниками с ОВЗ.

С сентября 2022 года в учреждении разработана, утверждена и реализуются: Дополнительная общеобразовательная программа «Умелые ручки». Учреждение реализует календарный план воспитательной работы, которая является частью образовательной программы дошкольного образования.

В Учреждении реализуются современные методики дошкольного образования, используются информационные технологии, создана комплексная система планирования организованной образовательной деятельности с учетом направленности реализуемой образовательной программы Учреждения, возрастных и психофизических особенностей воспитанников, которая позволяет поддерживать качество подготовки воспитанников к школе достаточно на высоком уровне.

Содержание образовательной программы соответствует основным положениям возрастной психологии и дошкольной педагогики. Работа построена с учетом принципа интеграции пяти образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей.

Программа основана на комплексно - тематическом принципе построения образовательного процесса: предусматривает решение всех основных программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей, также самостоятельной деятельности детей не только в рамках организованной образовательной деятельности, но и при проведении всех

режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования.

Программа составлена в соответствии с образовательными областями:

- Физическое развитие;
- Социально-коммуникативное развитие;
- Познавательное развитие;
- Художественно-эстетическое развитие;
- Речевое развитие.

Реализация каждого направления предполагает решение специфических задач во всех видах детской деятельности, имеющих место в режиме дня Учреждения:

- режимные моменты и игровая деятельность;
- специально организованная традиционная и комплексная образовательная деятельность;
- индивидуальная и подгрупповая работа;
- самостоятельная деятельность;
- опыты и экспериментирование.

В годовой план работы Учреждения и в календарный план воспитательной работы в образовательной программе включены тематические мероприятия, приуроченные к празднованию памятных дат страны и региона. В образовательную программу Учреждения также включены новые работы, которые позволили воспитанникам лучше изучить государственные символы и их значение.

Программы коррекционно - развивающей работы для педагогов коррекционного профиля:

- сенсорная комната - волшебный мир здоровья;
- нейропсихологическое сопровождение детей с ОВЗ;
- коррекционная программа для детей с СДВГ, РДА;
- программа по сенсорному развитию с использованием элементов методики М.Монтессори;
- коррекционно-развивающая программа для детей дошкольного возраста с задержкой психического развития, коррекционно-развивающего воспитания и подготовки к школе детей с ЗПР;
- коррекционно-развивающая программа для дошкольников из неблагополучных семей;
- программа укрепления здоровья детей в коррекционных группах;
- программа психологической работы по развитию и коррекции эмоционально-волевой сферы детей 4-7 лет (подгрупповая форма);
- коррекционно-развивающая программа для детей дошкольного возраста с синдромом Дауна;
- индивидуальная программа для детей ДЦП;

- программа коррекционных занятий для детей с ранним детским аутизмом;
- программа индивидуальных коррекционно - развивающих занятий с использованием мультимедийных презентаций для детей среднего дошкольного возраста «Научусь, смогу, умею».

Отношения с социальными учреждениями:

Учреждение поддерживает прочные отношения с социальными учреждениями:

- Школа искусств г.Гудермес;
- МБОУ «Гудермесская СШ № 5»;
- МБДОУ «Детский сад № 4 «Беркат».

Для организации сотрудничества с социальными учреждениями, в начале учебного года разработан План работы по преемственности на учебный год, предусматривающие тесный контакт работников и руководителей учреждений, учеников и воспитанников.

3.2. Состояние воспитательной – образовательной работы.

Годовой и учебный план Учреждения на учебный год составлен в соответствии с требованиями действующего законодательства в сфере дошкольного образования, содержание воспитательно – образовательной деятельности выстроено в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО. При составлении учебного плана учтены предельно допустимые нормы учебной нагрузки. Образовательная деятельность осуществляется в процессе организации различных видов детской деятельности, образовательной деятельности, осуществляемой в ходе режимных моментов, самостоятельной деятельности, взаимодействия с семьями детей.

Основной формой работы с детьми дошкольного возраста и ведущим видом детской деятельности является - игра.

Образовательный процесс реализуется в адекватных дошкольному возрасту формах работы с детьми.

Организованная в Учреждении развивающая предметно-пространственная среда инициирует познавательную и творческую активность детей, предоставляет детям свободу выбора форм активности, обеспечивает содержание разных форм детской деятельности, безопасность и комфорт, соответствует интересам, потребностям и возможностям каждого ребенка, обеспечивает гармоничное отношение детей с окружающим миром.

Взаимодействие с родителями (законными представителями) коллектив Учреждения строит на принципе сотрудничества. При этом решаются задачи:

- повышение педагогической культуры родителей;
- приобщение родителей к участию в жизни Учреждения;
- изучение семьи и установление контактов с ее членами для согласования воспитательных воздействий на ребенка.

Для решения этих задач используются различные формы работы:

- групповые родительские собрания, консультации;
- проведение совместных мероприятий для детей и родителей (законных представителей);
- анкетирование;
- наглядная информация;
- показ открытых просмотров ООД для родителей (законных представителей);
- выставки совместных работ;
- посещение открытых мероприятий и участие в них;
- организация Дня открытых дверей и т.д..

Также в Учреждении работает консультационная служба специалистов: педагога - психолога, учителя - логопеда, инструктора по физической культуре, медицинской сестры и медицинской сестры диетической.

В течение года в методическом кабинете организовывались постоянно действующие выставки новинок методической литературы, тематические выставки и по запросам педагогов, постоянно оформлялась и обновлялась стендовая информация.

Возможность реализации образовательной программы обеспечивается рядом взаимодополняющих факторов:

- наличие высококвалифицированного кадрового потенциала в Учреждении;
- материально - техническое оснащение Учреждения с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, современных требований;
- создание образовательной - развивающей среды, предполагающей активное использование культурно - образовательных ресурсов Учреждения.

В целях оценки эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования проводилась оценка индивидуального развития детей.

Результаты педагогического анализа на начало учебного года показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития, что говорит об эффективности педагогического процесса в Учреждении.

Результаты мониторинга достижения детьми планируемых результатов освоения образовательной программы на начало учебного года показали, что все интегративные качества, которые дети должны приобрести в результате освоения программы, сформированы на следующих уровнях:

Результаты диагностики готовности детей старшего дошкольного возраста к обучению в школе:

Уровни готовности детей к школе на начало и конец учебного года	Количество воспитанников	Высокий уровень	Средний уровень	Низкий уровень
Уровень готовности детей к школе на начало учебного года	36	6	27	3

Итоги мониторинга:

1. Уровень развития мелкой моторики, предрасположенность к овладению навыками письма, уровень развития координации движений рук и пространственной ориентации на начало учебного года – соответствовал среднему уровню.

2. Уровень психического развития, уровень развития мышления, умение слушать, выполнять задания по образцу, произвольность психической функции на начало учебного года – соответствовал среднему уровню.

3. Уровень развития мелкой моторики, предрасположенность к овладению навыками письма, уровень развития координации движений рук и пространственной ориентации на конец учебного года – соответствовал высокому уровню.

4. Уровень психического развития, уровень развития мышления, умение слушать, выполнять задания по образцу, произвольность психической функции на конец учебного года – соответствовал высокому уровню.

Выводы:

- воспитательно-образовательная деятельность в Учреждении осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства в сфере дошкольного образования;
- содержание воспитательно-образовательной деятельности выстроено в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.

4. Функционирование внутренней системы оценки качества образования

Систему качества образования Учреждения рассматривают как систему внутреннего контроля Учреждения, которая включает в себя интегративные составляющие:

- качество методической работы;
- качество воспитательно-образовательного процесса;
- качество работы с родителями (законными представителями);
- качество работы с педагогическими кадрами;
- качество предметно-пространственной развивающей среды.

Внутренний контроль – главный источник информации для анализа состояния образовательной деятельности, основных результатов деятельности Учреждения. Под внутренним контролем понимается проведение заведующим, его заместителями проверок, наблюдений, обследований, осуществляемых в порядке руководства и контроля соблюдения работниками законодательных и иных нормативно-правовых актов РФ, субъекта РФ, муниципалитета в области образования, а также изучение последствий принятых управленческих решений в Учреждении. Внутренний контроль в Учреждении проводится в целях:

- соблюдения законодательства Российской Федерации в области образования;
- реализация принципов государственной политики в области образования;
- исполнения нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность Учреждения;
- защиты прав и свобод участников воспитательно-образовательных отношений;
- соблюдения конституционного права граждан на образование;
- соблюдения ФГОС ДО и ФОП ДО и выполнения образовательной программы Учреждения;
- совершенствования механизма управления качеством образования (формирование условий и результатов образования);
- повышения эффективности результатов воспитательно-образовательной деятельности;
- проведения анализа и прогнозирования тенденций развития образовательной деятельности;
- проведения анализа и прогнозирования тенденций развития образовательной деятельности.

Основными задачами контроля являются:

- проверка деятельности участников образовательных отношений по реализации государственной политики в области образования;
- выявление случаев нарушений и неисполнения законодательных и иных нормативных правовых актов и принятие мер по их пресечению;
- анализ причин, лежащих в основе нарушений, принятии мер по их предупреждению;
- анализ и экспертная оценка эффективности деятельности педагогических работников Учреждения;
- инструктирование должностных лиц Учреждения по вопросам применения действующих в образовании норм и правил;
- изучение результатов педагогической деятельности, выявление отрицательных и положительных тенденций в организации воспитательно-образовательной деятельности, разработка на этой основе предложений по

устранению негативных тенденций и распространение педагогического опыта;

- выявление ценного положительного опыта работы для последующей его трансляции;
- анализ результатов реализации приказов и распоряжений в Учреждения;
- предупреждение возможного снижения творческой активности работников Учреждения, повышение их персональной ответственности за результаты работы;
- оказание методической помощи педагогическим работникам Учреждения в процессе контроля.

Основными функциями внутреннего контроля в Учреждения являются:

- информационно-аналитическая;
- контрольно-диагностическая;
- коррективно-регулятивная;
- стимулирующая;
- методическая;
- рефлексивно-аналитическая.

С целью повышения эффективности воспитательно - образовательной деятельности применяется педагогический мониторинг, который даёт качественную и своевременную информацию, необходимую для принятия управленческих решений. В Учреждении выстроена четкая система внутреннего контроля и анализа результативности воспитательно - образовательного процесса по всем направлениям развития дошкольников и функционирования Учреждения в целом. Учебно - методическое обеспечение полностью соответствует образовательной программе Учреждения, ФГОС ДО и ФОП ДО, условиям реализации образовательной программы Учреждения.

Выводы:

- в Учреждении выстроена четкая система внутреннего контроля и анализа результативности воспитательно - образовательного процесса по всем направлениям развития дошкольников и функционирования Учреждения в целом;
- внутренний контроль Учреждения даёт качественную и своевременную информацию, необходимую для принятия управленческих решений.

5. Кадровое обеспечение

Учреждение укомплектовано работниками согласно штатному расписанию.

В Учреждении на постоянной основе проводится работа по повышению профессиональной компетентности всех работников Учреждения, в том числе и педагогических. Работа направлена на повышение профессионализма, творческого потенциала, педагогической культуры

педагогических работников, оказание методической помощи педагогическим работникам. Составлен и реализован план прохождения аттестации и повышения квалификации педагогических работников на учебный год.

Воспитательно-образовательный процесс осуществляют 20 педагогических работника:

Должность	Количество человек
Старший воспитатель	1
Воспитатель	14
Учитель - логопед	1
Педагог-психолог	1
Инструктор по физической культуре	1
Музыкальный руководитель	2

Из них: с высшим образованием – 3, со средним специальным – 17.

Первую квалификационную категорию имеет 2 педагогических работника, а высшую - 1 педагогический работник.

На основании планового повышения квалификации прошли курсы повышения квалификации следующие педагогические работники:

Должность	Количество человек
Старший воспитатель	1
Воспитатель	10
Учитель - логопед	1
Педагог-психолог	1
Инструктор по физической культуре	1
Музыкальный руководитель	1

Результаты анализа направлений и тематики дополнительных профессиональных программ (повышение квалификации), которые освоили воспитатели Учреждения за последние три года, включая и 2024 год, показывают, что все они по профилю педагогической деятельности.

Об ИКТ-компетенциях педагогов.

Информационно - коммуникативные технологии становятся неотъемлемой частью жизни современного общества. Сегодня применение информационно - коммуникационных технологий в педагогическом процессе – это одно из приоритетных направлений модернизации образования, позволяющее не только повысить качество обучения, но и достичь нового уровня взаимодействия между участниками образовательных отношений на всех этапах педагогической деятельности.

Педагоги Учреждения активно применяют в работе с детьми информационно - коммуникативные технологии, которые позволяют повысить качество воспитательно - образовательной работы.

Выводы:

- Учреждение укомплектовано педагогическими работниками согласно штатному расписанию;
- все педагогические работники Учреждения прошли курсы повышения квалификации;
- педагогические работники Учреждения активно продолжают работу по внедрению информационно - коммуникативных технологий в воспитательно-образовательный процесс, что становится безусловным фактором повышения качества дошкольного образования

6. Оценка учебно - методического и библиотечно-информационного обеспечения

В Учреждении методический кабинет является составной частью методической службы, в котором располагается библиотечный фонд. Библиотечный фонд также располагается в кабинетах и в группах Учреждения. Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям образовательной программы, детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. В каждой возрастной группе имеется банк необходимых учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно - образовательной работы.

Оборудование и оснащение методического кабинета достаточно для реализации образовательной программы. В методическом кабинете созданы условия для возможности организации совместной деятельности педагогов. Кабинет достаточно оснащен техническим и компьютерным оборудованием.

В Учреждении учебно-методическое и информационное обеспечение достаточное для организации образовательной деятельности и эффективной реализации образовательной программы.

Выводы:

- учебно - методическое обеспечение соответствует образовательной программе Учреждения, ФГОС ДО и ФОП ДО, условиям реализации образовательной программы Учреждения;
- библиотечный фонд Учреждения оснащен методической и художественной литературой, комплектами заданий по всем образовательным областям.

7. Материально-техническая база

В Учреждении создана материально - техническая база для жизнеобеспечения и всестороннего развития детей, на постоянной основе проводится работа по созданию, оформлению, обновлению развивающей предметно - пространственной среды.

Здание Учреждения светлое, имеется автономное отопление, водоснабжение, канализация, сантехническое оборудование в удовлетворительном состоянии. Для всех возрастных групп есть отдельные игровые, спальные комнаты, санузлы, раздаточные.

В Учреждении также имеются оборудованные в соответствии с требованиями:

- групповые помещения;
- кабинет заведующего;
- методический кабинет;
- кабинет учителя-логопеда;
- актовый зал;
- физкультурный зал;
- пищеблок;
- прачечная;
- медицинский кабинет;
- кабинет делопроизводителя;
- кабинет педагога - психолога;
- сенсорная комната;
- кабинет заведующего хозяйством.

Все кабинеты, используемые при организации образовательного процесса с детьми, оформлены в соответствии с возрастными особенностями каждой группы. При создании развивающей предметно - пространственной среды педагогические работники учитывают возрастные и индивидуальные особенности детей своей группы.

Оборудованные групповые комнаты включают: игровую, познавательную, обеденную зоны. Группы постепенно пополняются современным игровым оборудованием, современными информационными стендами.

В Учреждении детям уютно, красиво, удобно и комфортно.

Созданная развивающая предметно-пространственная среда открывает нашим воспитанникам весь спектр возможностей, направляет усилия детей на эффективное использование отдельных ее элементов.

Учреждение оснащено 8 персональными компьютерами. Также в Учреждении имеется фотокамера, которая используется для съемки открытых просмотров ООД, мероприятий, утренников и других проводимых в Учреждении мероприятий. Отснятые материалы эпизодически используются в воспитательно-образовательной работе и размещаются на официальном сайте Учреждения и на официальной страничке в социальной сети ВКонтакте с приложением информации. Обеспечение условий безопасности выполняется в соответствии с локальными нормативно-правовыми документами: приказами, инструкциями, положениями.

В соответствии с требованиями действующего законодательства по охране труда с работниками Учреждения систематически проводятся разного вида инструктажи: вводный (при поступлении на работу), первичный (с вновь поступившими), повторный, что позволяет персоналу владеть знаниями по охране труда и технике безопасности, правилами пожарной безопасности, действиям в чрезвычайных ситуациях. Учреждение ведет учет микротравм работников, в целях предупреждения и профилактики травматизма среди работников Учреждения. В учреждении разработан, утвержден и реализуется План мероприятий по устранению рисков на рабочих местах.

С воспитанниками Учреждения осуществляется работа по ПДД, ОБЖ, также проводятся игры по охране здоровья и безопасности, направленные на воспитание у детей сознательного отношения к своему здоровью и жизни.

Медицинский блок включает в себя медицинский и процедурный кабинет, который оснащен необходимым медицинским инструментарием, набором медикаментов.

Медицинской сестрой ведется учет и анализ общей заболеваемости воспитанников, анализ простудных заболеваний.

Выводы:

- материально - техническая база Учреждения полностью соответствует требованиям действующего законодательства РФ в сфере дошкольного образования и требования СП;
- в Учреждении созданы все условия для безопасного жизнеобеспечения и развития дошкольников.

Выводы по итогам самообследования Учреждения:

- Учреждение зарегистрировано и функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования РФ;
- структура и механизм управления Учреждением определяет его стабильное функционирование;
- демократизация системы управления способствует развитию инициативы участников образовательного процесса - педагогов, родителей (законных представителей детей) и работников Учреждения;

- воспитательно - образовательная деятельность в Учреждении осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства в сфере дошкольного образования;
- содержание воспитательно – образовательной деятельности выстроено в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО;
- в Учреждении выстроена четкая система внутреннего контроля и анализа результативности воспитательно - образовательного процесса по всем направлениям развития дошкольников и функционирования Учреждения в целом;
- внутренний контроль Учреждения даёт качественную и своевременную информацию, необходимую для принятия управленческих решений;
- Учреждение укомплектовано педагогическими работниками согласно штатному расписанию;
- все педагогические работники Учреждения прошли курсы повышения квалификации;
- учебно - методическое обеспечение соответствует образовательной программе Учреждения, ФГОС ДО и ФОП ДО, условиям реализации образовательной программы Учреждения;
- материально - техническая база Учреждения полностью соответствует требованиям действующего законодательства РФ в сфере дошкольного образования и требованиям СП;
- в Учреждении созданы все условия для безопасного жизнеобеспечения и развития дошкольников.

Автор составитель Л.К. Вяздова *Вяздова*