

**Джунаидова
Санет
Сираждиевна**

Правительства Чеченской Республики
дошкольному образованию
Республикан Правительствон
а долчу берийн дешаран Комитет
юджетное дошкольное образовательное
детский сад № 5 «Хадижа» г. Гудермес»
«Детский сад № 5 «Хадижа»)
ни школал хьалхара дешаран учреждени
дара «Берийн беш № 5 «Хадижа»
Подписан цифровой подписью: Джунаидова
Санет Сираждиевна
DN: OU=Заведующий, O="ГБДОУ ""Детский
сад № 5 ""Хадижа""", CN=Джунаидова Санет
Сираждиевна, E=udo-051@mail.ru
Основание: Я являюсь автором этого
документа
Расположение:
Дата: 2025.09.10 14:18:14+03'00'
Foxit PDF Reader Версия: 2024.2.1

**Публичный доклад
о деятельности учреждения
за 2024 - 2025 учебный год**

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 5 «Хадижа» г. Гудермес» (далее – учреждение) функционирует с 24.02.2011г.

Полное наименование – Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 5 «Хадижа» г. Гудермес» (далее - учреждение).

Краткое наименование – ГБДОУ «Детский сад № 5 «Хадижа».

Учреждение расположено по адресу: Чеченская Республика, г. Гудермес, ул. Деповская, 15.

Адрес сайта в Интернете: udo-051.do95.ru.

Адрес электронной почты: udo-051@mail.ru

Заведующий: Джунаидова Санет Сираждиевна, телефон 8(928)891-80-40

Юридический адрес: ЧР, г. Гудермес, ул. Деповская, 15.

Полный фактический адрес: 366900, ЧР, г.Гудермес, ул. Деповская, 15.

Дата создания учреждения: 24.02.2011г.

Дата государственной регистрации: 08.12.2011г.

Телефон учреждения: 8(8715) 22-27-82.

Лицензия на осуществление образовательной деятельности: серия 20 Л 02, N 0001262, регистрационный N 2892 от «07» апреля 2017г.

Управление учреждением осуществляется в соответствии с Уставом учреждения и законодательством РФ. Имеющаяся структура системы управления соответствует функциональным задачам учреждения. Система управления в учреждении обеспечивает оптимальное сочетание традиционных и современных тенденций: программирование деятельности в режиме развития, обеспечение инновационного процесса, комплексное сопровождение развития участников образовательной деятельности, что позволяет эффективно организовать образовательное пространство учреждения.

Деятельность коллегиальных органов управления осуществляется в соответствии с Положениями:

- Положение об Общем собрании работников;
- Положение о Педагогическом совете;
- Положение о Попечительском совете;
- Положение об Управляющем совете.

Отношения учреждения с родителями (законными представителями) воспитанников регулируется в порядке, установленном ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом учреждения.

В учреждении функционируют 8 групп, из них 5 групп - общеразвивающей направленности, 3 группы - комбинированной направленности. Количество мест – 160, фактическое количество воспитанников на 30.05.2025г. - 262.

Возрастная группа	Количество групп	Количество детей
Группа раннего возраста	2	78
Младшая группа (с 3-4 лет)	1	38
Средняя группа (с 4-5 лет)	1	40
Старшая группа (с 5-6 лет)	2	58
Подготовительная группа (с 6 -7 лет)	2	48
Итого:	8	262

Воспитательно-образовательный процесс осуществляют 23 педагогических работника:

Должность	Количество человек
Старший воспитатель	1
Воспитатель	16
Учитель - логопед	1
Педагог-психолог	0
Инструктор по физической культуре	1
Музыкальный руководитель	2

Из них: с высшим образованием – 4, со средним специальным – 17.

Первую квалификационную категорию имеет - 1 педагогический работник, высшую – 1 педагогический работник.

Все педагоги своевременно проходят курсы повышения квалификации. 100% педагогов владеют навыками пользования ПК. Педагогические работники учреждения прошли курсы повышения квалификации по организации воспитательно-образовательной деятельности, повышают свой профессиональный уровень через посещение методических объединений, прохождение процедуры аттестации, самообразование, семинары районного и республиканского уровня, что способствует повышению профессионального мастерства, положительно влияет на развитие учреждения.

Приказом Министерства просвещения РФ от 25 ноября 2022 г. N 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» утверждена новая Федеральная образовательная программа дошкольного образования (далее - ФОП ДО), которая определяет объем,

содержание, планируемые результаты обязательной части образовательной программы дошкольного образования, которую реализует детский сад.

В 2024-2025 учебном году воспитательно-образовательный процесс в учреждении осуществляется в соответствии с требованиями ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», ФГОС ДО и ФОП ДО.

Образовательная программа (далее - ОП) учреждения составлена в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.

В учебный план также были включены парциальные программы:

- З.В. Масаева Программа «Мой край родной»;
- Л.Т. Пензулаева Физкультурные занятия в детском саду;
- Л.Т. Пензулаева Оздоровительная гимнастика для детей дошкольного возраста;
- С.М. Аслаханов «Берийн каде ловзарш»;
- О.П. Радынова «Музыкальные шедевры»;
- Л.В. Куцакова «Конструирование и художественный труд в детском саду»;
- И. Каплуновой, И. Новооскальцевой «Ладушки»;
- Т.Ф. Саулина «Три сигнала светофора» ознакомление дошкольников с правилами дорожного движения;
- Т.С. Комарова, Л.В. Куцакова, Л.Ю. Павлова «Трудовое воспитание в детском саду»;
- Л.Ю. Павлова «Сборник дидактических игр»;
- В.И. Петрова, Т.Д. Стульник «Нравственное воспитание в детском саду»;
- В.Н. Черняка «Экологическая работа в ДОУ»;
- программа по экономическому воспитанию «Играем в экономику».

В течении 2024-2025 учебного года в учреждении проведена работа по реализации Дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы «Умелые ручки» в подготовительной и старших группах. На конец учебного года в группах была проведена диагностика по итогам реализации программы и составлены отчеты о проделанной работе по реализации программы за 2024-2025 учебный год.

Также, в течение 2024-2025 учебного года в учреждении проведена работа по реализации календарного плана воспитательной работы, направленная на создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, социально активного гражданина и патриота своей страны, города. Воспитания гражданина с высокой демократической культурой, способного к социальному творчеству, умеющего действовать в интересах совершенствования своей личности и всего общества. Всестороннего развития психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями,

подготовки детей к жизни в современном обществе, формирование ценностного отношения к своему здоровью и здоровому образу жизни.

Для реализации образовательной деятельности по инвариативной части, в учреждении внедрена программа «Сан кьоман хазна». На конец учебного года проведен мониторинг по итогам реализации программы «Сан кьоман хазна» за 2024-2025 учебный год.

К началу нового учебного года, исходя из анализа выполнения задач годового плана работы учреждения за 2023 – 2024 учебный год, педагогическим коллективом учреждения были определены следующие задачи по организации воспитательно - образовательной работы на 2024-2025 учебный год:

1. Развитие профессиональной компетентности педагогов в организации воспитательно - образовательной работы с воспитанниками с целью повышения качества образования в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.
2. Совершенствование развития речи и формирования речевой компетентности дошкольников, используя инновационные методы, технологии и приемы обучения в условиях учреждения.
3. Изучение и применение в работе современных методов и технологий по познавательному развитию дошкольников, развивающих познавательные знания и способности в различных видах деятельности.

Для реализации задач годового плана были запланированы педагогические советы, семинары-практикумы, мастер-классы, деловые игры, открытые просмотры ООД, административные совещания, общие собрания работников учреждения, консультации, общесадовские и групповые родительские собрания, тематические и оперативные проверки и т.д.

Работа педагогов с детьми строилась с учётом планирования педагогического процесса, предусматривающего индивидуальную работу с детьми, согласно требованиям, предъявленным к разным возрастным группам. Учреждение обеспечивает выполнение базового дошкольного уровня образования по всем направлениям развития ребёнка.

В соответствии с требованиями ФГОС ДО и ФОП ДО в учреждении создана развивающая предметно – пространственная среда, обеспечивающая реализацию основной общеобразовательной программы дошкольного образования. Во всех возрастных группах учреждения созданы игровые зоны, уголки природы, национальные уголки, социальные уголки во всех старших группах, музыкальные и физкультурные уголки, уголки уединения, уголки экспериментальной деятельности. Имеются сюжетно-ролевые игры: парикмахерская, магазин, больница, семья и т.д. Также, в марте 2024 г., проведена оценка РППС учреждения на соответствие требованиям ФОП ДО. Для проведения ООД в группах имеются необходимые материалы, а также воспитателями приготовлены наглядные пособия, раздаточные материалы,

дидактические игры, все необходимые атрибуты. Всеми педагогами, особенно воспитателями, проведена огромная работа по оформлению групповых комнат, спален, приемных групп в соответствии с требованиями ФГОС ДО, ФОП ДО, СП.

При реализации годового плана работы учреждения за 2024-2025 учебный год, коллективом проведена следующая работа:

Педагогические советы:

1. Педагогический совет № 01.

Тема «Организация и содержание воспитательно - образовательной работы учреждения на 2024-2025 учебный год».

Дата: 30.08.2024г.

2. Педагогический совет № 02.

Тема «Совершенствование развития речи и формирование речевой компетентности дошкольников, используя инновационные методы, технологии и приемы обучения в условиях учреждения».

Дата: 26.11.2024г.

3. Педагогический совет № 03.

Тема «Изучение и применение в работе современных методов и технологий по познавательному развитию дошкольников, развивающих познавательные знания и способности в различных видах деятельности».

Дата: 28.02.2025г.

4. Педагогический совет № 04.(Итоговый)

Тема «Итоги воспитательно – образовательной работы за 2024-2025 учебный год».

Дата: 29.05.2025г.

Внутренний контроль учреждения за 2024-2025 учебный год:

- сентябрь - ОК «Готовность групп к началу нового 2024-2025 учебного года»;
- октябрь - ОК «Организация работы дежурных в уголке природы»;
- октябрь - ОК «Соблюдение режима дня в группах»;
- ноябрь - ТП «Развитие речи детей в различных видах деятельности»;
- декабрь - ТП «Ведение документации специалистами учреждения по организации коррекционно - развивающей работы с детьми ОВЗ»;
- декабрь - ОК «Выполнения режима прогулки в учреждении»;
- декабрь - ОК «Организация утреннего приема детей»;
- январь - ОК «Соблюдение режима дня, режима двигательной активности (согласно требованиям СП)»;
- февраль - ТП «Состояние работы по формированию основ экологической культуры у детей дошкольного возраста посредством воспитания познавательного интереса к окружающему и положительного отношения к своему родному краю»;

- март - ОК «Оформление и обновление информации в уголке для родителей»;
- март – ОК «Организация утреннего приема детей»;
- апрель - ОК «Ведение документации воспитателями по работе с родителями и воспитанниками»;
- апрель - ОК «Организация дежурства детей в старшей и подготовительной группах»;
- апрель - обследование знаний педагогов (тестирование) «Профессиональная компетентность педагогов»;
- апрель – анкетирование родителей (или законных представителей) на выявление уровня удовлетворенности образовательными услугами учреждения;
- май – итоговая проверка «Итоги воспитательно – образовательной работы за прошедший 2024-2025 учебный год».

Консультации для педагогов:

- Адаптация ребенка в условиях учреждения;
- Инновационный подход к созданию развивающей среды в учреждении;
- Диалогическое общение детей: обучение и самоучение»
- Влияние продуктивной деятельности на развитие личности ребенка;
- Методические рекомендации по работе с родителями воспитанников;
- Экологическое воспитание – воспитание нравственности, духовности, интеллекта;
- Оптимальная двигательная активность – залог гармоничного развития;
- Детское экспериментирование – средство познавательного развития дошкольника;
- Организация воспитательно – образовательной работы в летний оздоровительный период.

Мониторинг уровня готовности детей к обучению в школе за 2024 – 2025 учебный год.

В целях определения уровня развития мелкой моторики, предрасположенности к овладению навыками письма, выявления уровня развития координации движений руки и пространственной ориентации, выявления общего уровня психического развития, уровня развития мышления, умения слушать, выполнять задания по образцу, произвольности психической деятельности в 2024-2025 учебном году проведен мониторинг уровня готовности детей к обучению в школе на начало и на конец 2024-2025 учебного года.

Итоговые результаты мониторинга достижения детьми за 2024-2025 учебный год показали, что планируемых результатов освоения программы все интегративные качества, которые дети должны приобрести в результате освоения программы к 7 годам, сформированы у детей полностью. Всего было направлено на диагностику и обследовано на начало 2024-2025 учебного года – 31 детей.

Уровень готовности детей к обучению в школе на начало учебного года:

- высокий уровень – 2 детей (6,5%);
- средний уровень - 26 детей (84%);
- низкий уровень – 3 детей (9,5%).

Всего было направлено и обследовано на конец 2024-2025 учебного года – 36 детей.

Уровень готовности детей к обучению в школе на конец учебного года:

- высокий уровень - 22 детей (71%);
- средний уровень – 9 детей (29%);
- низкий уровень – не выявлено.

Мониторинг по образовательным областям во всех возрастных группах.

Воспитателями учреждения во всех возрастных группах проведен мониторинг качества образования - мониторинг по всем образовательным областям на начало и конец 2024-2025 учебного года. Во всех возрастных группах имеются папки с материалами мониторинга, заключениями и фотоотчетом, составлены и общие справки по итогам мониторинга на начало и конец 2024-2025 учебного года.

В 2024 – 20245 учебном году с детьми проведены следующие мероприятия:

Сентябрь:

- мероприятия, посвященные Дню знаний;
- мероприятия, посвященные Дню Чеченской Республики;
- мероприятия, посвященные Дню Чеченской женщины;
- мероприятия, посвященные Дню воспитателя и всех работников дошкольного образования;
- мероприятия, посвященные Дню солидарности в борьбе с терроризмом.

Октябрь:

- мероприятия, посвященные Дню города Грозного;
- мероприятия, посвященные Дню отца;
- выставка детских рисунков Краски осени;
- досуг - развлечение Осенние мотивы.

Ноябрь:

- мероприятия, посвященные Дню народного единства;
- мероприятия, посвященные Дню матери;

Декабрь:

- мероприятия, посвященные Дню Героев Отечества;
- мероприятия, посвященные Дню Конституции РФ;
- новогодние утренники.

Январь:

- выставка поделок «Зимние узоры».

Февраль:

- мероприятия, посвященные Дню защитника Отечества.

Март:

- мероприятия, посвященные Международному женскому Дню «8 Марта»;
- мероприятия, посвященные Дню конституции ЧР;
- мероприятия, посвященные празднику «Ураза байрам».

Апрель:

- мероприятия, посвященные Дню Мира в ЧР;
- мероприятия, посвященные Дню Чеченского языка;
- мероприятия, посвященные Неделе ПБ «Огонь наш друг и враг»;
- мероприятия, посвященные празднику «Ид – аль Фитр».

Май:

- мероприятия, посвященные празднику Весны и Труда «1 мая»;
- мероприятия, посвященные Дню Победы «9 мая»;
- мероприятия, посвященные Дню памяти и скорби народов ЧР;
- мероприятия, посвященные выпуску детей в школу;
- мероприятия, посвященные Дню защиты детей «1 июня».

Конкурсы среди всех возрастных групп:

- конкурс на лучшую группу «Уют своими руками»;
- конкурс стихотворений, посвященных Дню народного единства;
- конкурс рисунков «Моя Родина»;
- конкурс на лучшее исполнение гимна РФ;
- конкурс оригинальных украшений групп «Любимый праздник, Новый год»;
- конкурс стихотворений «День защитника Отечества»;
- конкурс на лучшее исполнение «Гимна ЧР»;
- конкурс рисунков на асфальте «Нам нужен мир навеки, навсегда!»;
- конкурс «Лучший национальный уголок»;
- конкурс стихотворений «Наш первый президент – А – Х. Кадыров!»;
- конкурс «Лучшая поделка на территории учреждения».

Мероприятия, проведенные в 2024 – 2025 учебном году по БДД:

Сентябрь:

- оформление уголков по БДД для детей и родителей всех возрастных групп;
- беседы с детьми - рассматривание фотографий «Улицы родного города»;
- оформление наглядной агитации - папка – ширма для родителей «Знаем и научим детей».

Октябрь:

- сюжетно - ролевые игры с детьми - игра – ситуация «Дорога не место для игр»;
- беседы с детьми - рассматривание иллюстраций «Виды транспорта».

Ноябрь:

- беседы с детьми рассматривание плакатов «Проведения поведения БДД на проезжей части»;

- акция для родителей «Знай правила безопасности дорожного движения».

Декабрь:

- консультация для педагогов «Как обучать детей в детском саду правилам безопасного поведения в детском саду и на улице?»;

- анкетирование родителей «А ты знаешь ПДД?»;

- беседы с детьми «Безопасное поведение на улице в зимний период».

Январь:

- коллективная работа с детьми, создание макетов для игр «Улицы нашего города»;

- сюжетно - ролевая игра «Водители и пешеходы».

Февраль:

- беседы с детьми «Мы – пассажиры», «Как нужно переходить дорогу?»;

- дидактические игры «Запрещается-разрешается», «Найди по описанию», «Укрась улицу»;

- составление рассказов с детьми «Что я видел на улице, когда шел в детский сад?».

Март:

- выставка детских работ «В стране Светофории»;

- консультация для родителей «Безопасность детей - забота взрослых»;

- беседы с детьми «Зачем нужны дорожные знаки?».

Апрель:

- рассматривание иллюстраций с детьми «Дорожная азбука»;

- чтение художественной литературы «Служебный транспорт»;

- рассказ о правилах перехода улиц, дорог «Встреча с инспектором ГИБДД».

Май:

- сюжетно - ролевая игра «Путешествие в страну Светофории»;

- консультация для родителей «Как обеспечить безопасность наших детей?»;

- разговор – беседа «Берегись автомобиля»;

- акция для родителей «Внимание! На вас смотрят дети».

В течении учебного года, педагоги также принимали активное участие в реализации годового плана работы учреждения и провели следующие мероприятия:

- музыкальная викторина «День музыки» - музыкальный руководитель - Багаева Р.У.;

- деловая игра - «Путь к успеху» - старший воспитатель Ахьядова Х.К.;

- неделя психологии - педагог – психолог Абдурахманова Р.Х.;

- семинар – практикум «Бумеранг знаний»- Кагерманова Ф.А.;

- брейн – ринг «Повышение экологической компетентности педагогов»- старший воспитатель Гациева З.З.;

- лекторий – «Профессиональное выгорание»- старший воспитатель Ахьядова Х.К..

Трудовое воспитание.

Во всех возрастных группах ежемесячно проводится работа по трудовому воспитанию дошкольников. Ежемесячно проводятся мероприятия по реализации Плана работы по трудовому воспитанию на 2024– 2025 учебный год, разработанному с учетом возрастных особенностей каждой возрастной группы. По окончании месяца воспитателями групп сдаются отчеты с анализом проведенных работ.

Мероприятия, проведенные за 2024 – 2025 учебный год с педагогами учреждения:

- музыкальная викторина «День музыки» - музыкальный руководитель - Багаева Р.У.;
- деловая игра - «Путь к успеху» - старший воспитатель Ахьядова Х.К.;
- неделя психологии - педагог – психолог Абдурахманова Р.Х.;
- семинар – практикум «Бумеранг знаний»- Кагерманова Ф.А.;
- брейн – ринг «Повышение экологической компетентности педагогов»- старший воспитатель Гадиева З.З.;
- лекторий – «Профессиональное выгорание»- старший воспитатель Ахьядова Х.К..

Конкурс профессионального мастерства «Воспитатель года-2025».

В целях реализации годового плана работы на 2024-2025 учебный год, с 13.01.2025г. по 28.01.2025г. в учреждении был проведен профессиональный конкурс педагогического мастерства «Воспитатель года - 2025» среди педагогов учреждения.

В конкурсе приняли участие 9 педагогов учреждения.

Конкурс состоял из одного заочного и двух очных туров.

Прохождение конкурсных испытаний оценивало жюри в следующем составе:

1. Старший воспитатель – Ахьядова Х.К.
2. Учитель- логопед – Кагерманова Ф.А.
3. Инструктор по физической культуре – Шидаева С.М.
4. Музыкальный руководитель - Багаева Р.У.
5. Воспитатель – Исаханова М.М..

По итогам всех испытаний призовые места заняли:

- 1 место – Хасаева Х.У.;
- 2 место – Эдилова Х.Р.;
- 3 место – Масаева Р.А..

По окончании конкурса всем участницам конкурса вручены грамоты, денежные призы и памятные подарки за участие в конкурсе.

Специалист коррекционного профиля, учитель-логопед Кагерманова Ф.А., приняла участие во Всероссийском конкурсе профессионального мастерства «Учитель-логопед России» на региональном этапе и заняла 3 место, что стало значимым событием для нашего учреждения.

Самым большим достижением за 2024-2025 учебный год для учреждения стало участие во Всероссийском конкурсе «Лучшая инклюзивная школа России – 2025» - и стало Победителем конкурса в номинации «Лучший инклюзивный детский сад» на региональном этапе и будет представлять нашу республику на федеральном этапе.

В учреждении оформлены родительские консультационные уголки, подобрана специальная литература. Также, в строгом соответствии с годовым планом работы на 2024 - 2025 учебный год учреждения, проведены групповые родительские собрания, групповые и индивидуальные консультации с родителями, анкетирование родителей.

Духовно-нравственное воспитание.

Всем известно, что дошкольный возраст - это важный этап в развитии ребенка. Так как именно в этот период у дошкольника формируются основные представления об окружающем мире, добре и зле, представления о семейных ценностях и малой Родине. Воспитанию у детей духовно-нравственных качеств, патриотических чувств, нахождению каждым ребенком своего места в окружающем мире, как нельзя лучше, способствует своевременное приобщение детей к культурным традициям своего народа. В учреждении в начале 2024-2025 учебного года составлен, утвержден и реализован в 100% объеме План работы по духовно-нравственному воспитанию дошкольников.

Самообразование педагогов учреждения.

В течение всего 2024 - 2025 учебного года в учреждении реализовалась работа по самообразованию педагогов, как одной из важнейших форм системы непрерывного повышения квалификации. С этой целью воспитателями были разработаны планы работы по самообразованию, с отражением темы, форм и сроков реализации, которые в последующем утверждены заведующим. Работа по темам самообразования педагоги проводили согласно планам работы и реализовывалась в соответствии со сроками, указанными в плане работы. По окончании 2023 - 2024 учебного года всеми педагогами составлены отчеты о проделанной работе по самообразованию.

По итогам отчетов педагогов по самообразованию выяснилось, что необходимо внедрять в работу педагогического коллектива: освоение современных методик, форм видов, средств, новых педагогических технологий в воспитании, образовании, оздоровлении детей дошкольного возраста (мастер-классы, технологии методов проектной деятельности, творческие конкурсы,

издательскую деятельность и т.д.), т.е. совершенствовать работу по всем направлениям.

Приказом Министерства просвещения РФ № 779 от 6 ноября 2024 года, вступившим в силу с 1 марта 2025 года, для воспитателей дошкольных образовательных учреждений установлен минимальный перечень обязательной документации, который включает только календарно-тематический план и журнал посещаемости. Этот приказ направлен на снижение бюрократической нагрузки на педагогов, исключая необходимость подготовки отчетов и дублирования электронного документа в бумажном виде.

Коррекционно - развивающая работа учреждения.

Подготовка подрастающего поколения к жизни в современном обществе требует от дошкольного учреждения определения психологической, эмоциональной, физической и социальной готовности ребёнка к школьному обучению на разных ступенях воспитания и обучения. Эти требования реализовываются при дифференцированном подходе к целям и содержанию коррекционно-образовательного процесса в учреждении.

Для коррекционно – развивающей работы на 2024 – 2025 учебный год были определены цели:

- создание условий для развития и адаптации детей в различных сферах жизни: социальной, учебной, бытовой.
- максимальная компенсация отклоняющегося развития.

Годовое планирование коррекционно – развивающей работы осуществлялось по следующим направлениям:

- обследование познавательного развития детей (начало, середина и конец учебного года);
- разработка годового плана работы коррекционно – развивающей работы на учебный год и поэтапная его реализация;
- коррекционно - развивающая деятельность с детьми (индивидуальные и подгрупповые занятия);
- консультирование родителей детей;
- консультирование воспитателей и специалистов коррекционного профиля.

Специалисты коррекционного профиля учреждения работают по следующим программам:

- сенсорная комната - волшебный мир здоровья;
- цветик - семицветик;
- нейропсихологическое сопровождение детей с ОВЗ;
- коррекционная программа для детей с СДВГ, ММД, РДА;
- программа по сенсорному развитию с использованием элементов методики М.Монтессори;

- коррекционно-развивающая программа для детей дошкольного возраста с задержкой психического развития, коррекционно-развивающего воспитания и подготовки к школе детей с ЗПР;
- коррекционно-развивающая программа для дошкольников из неблагополучных семей;
- программа укрепления здоровья детей в коррекционных группах;
- программа психологической работы по развитию и коррекции эмоционально-волевой сферы детей 4-7 лет (подгрупповая форма);
- коррекционно-развивающая программа для детей дошкольного возраста с синдромом Дауна;
- индивидуальная программа для детей ДЦП;
- программа коррекционных занятий для детей с ранним детским аутизмом;
- программа индивидуальных коррекционно - развивающих занятий с использованием мультимедийных презентаций для детей среднего дошкольного возраста «Научусь, смогу, умею».

В Учреждении оборудованы кабинет педагога - психолога и сенсорная комната - «Волшебный мир здоровья» для организации коррекционно-развивающей работы с детьми с ОВЗ.

Также, в течении учебного года проведена огромная работа по реализации работы по методике Марии Монтессори, которая предусматривает стиль свободного воспитания и развития ребенка в предметно-пространственной среде, гармоничное сочетание интеллектуального и физического развития при оптимальном психологическом фоне. Методика способствует развитию у ребенка собственной мотивации к активной деятельности, обогащает сенсорные впечатления, дает возможность непосредственного восприятия положительных образцов поведения, показывает способы рациональной деятельности с предметами, а также способов эмоционального реагирования.

Для организации коррекционно-развивающей работы с детьми ОВЗ в учреждении создан ППк.

Цель ППк:

- оказание помощи в выборе наиболее эффективных методов работы с детьми с ОВЗ;
- изучение личности дошкольника;
- составление (корректировка) коррекционно-развивающих маршрутов.

Задачи ППк на 2024 – 2025 учебный год:

- выявление и ранняя (с первых дней пребывания ребенка в учреждении) диагностика отклонений в развитии и/или состояний декомпенсации.
- профилактика физических, интеллектуальных и эмоционально – личностных перегрузок и срывов.
- выявление резервных возможностей развития.

- определение характера, продолжительности и эффективности специальной (коррекционной) помощи в рамках, имеющихся в учреждении возможностей.
- разработка индивидуальных рекомендаций педагогам для обеспечения обоснованного дифференцированного подхода в процессе обучения и воспитания детей.
- подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния, уровень школьной успешности;
- консультирование родителей (законных представителей), педагогических, медицинских работников, представляющих интересы ребенка.

За реализацией работы ППк в течение 2024 – 2025 учебного года осуществляли контроль:

- заведующий - Джунаидова С.С.
- старший воспитатель – Ахьядова Х.К..

В начале 2024 – 2025 учебного года был разработан план и график работы ППк на учебный год. Разработанный план включал в себя три этапа:

- подготовительный (сентябрь);
- промежуточный (октябрь, декабрь);
- итоговый (май).

В течение 2024 – 2025 учебного года проведено 4 плановых заседания ППк. Также в учебном году проведено психологическое и логопедическое обследование детей. Были запросы от родителей (законных представителей) и педагогов. Всего обследованных детей специалистами коррекционного профиля – 185 детей. Из них выявлено – 22 детей, нуждающихся в помощи специалистов. Эти дети по решению ППк были направлены в ТПМПк для уточнения диагноза и определения образовательного маршрута. После прохождения ТПМПк для детей, имеющих нарушения в речевом, познавательном, психическом и моторном развитии, разработаны рабочие адаптированные программы, составлены индивидуальные образовательные маршруты коррекционно - развивающего обучения. Ежедневно в течении года велась коррекционно - развивающая работа с детьми с ОВЗ.

В результате итогового обследования, проведенного специалистами коррекционного профиля в мае 2024 – 2025 учебного года, отмечено, что к концу учебного года уровень самооценки у детей с ОВЗ нормализовался, наблюдается положительная динамика в социальном, познавательном и в речевом развитии. У детей хорошо развита мелкая моторика.

Работа с родителями (законными представителями).

Семья и детский сад – два общественных института, которые стоят у истоков нашего будущего. И в целях совершенствования работы с родителями, в учреждении реализован план работы, который разработан с учетом предложений и пожеланий родителей (законных представителей) и предусматривал тесный

контакт с родителями (законными представителями) по всем направлениям. В начале учебного года был определен состав Родительского комитета. Все члены Родительского комитета принимали активное участие в деятельности учреждения, выступали перед родительской общественностью, вносили предложения по улучшению организации деятельности учреждения по всем направлениям, принимали активное участие в различных мероприятиях, проводили беседы с родителями по проведению открытых мероприятий т.д..

Родительский комитет также принимал активное участие в управлении и развитии учреждения - участвовал в Педагогических советах, осуществлял помощь администрации учреждения по организации взаимодействия с родителями, осуществлял контроль при проведении различных праздничных мероприятий.

Консультационный пункт учреждения.

В целях обеспечения единства и преемственности семейного и общественного воспитания, оказание психоло - педагогической помощи родителям (законным представителям), поддержки всестороннего развития личности детей, не посещающих учреждение, в учреждении создан и функционирует Консультативный пункт. Родители (законные представители) детей, не посещающих учреждение, в течение всего учебного года имели возможность обратиться к специалистам учреждения, включенным в состав Консультативного пункта по любым интересующим их вопросам, относящихся к компетенции членов Консультативного пункта. Также по графику Консультативного пункта в течение 2024 – 2025 учебного года проведены консультации, беседы и рекомендации для родителей (законных представителей) детей, не посещающих учреждение.

Преемственность учреждения и школы.

В учреждении осуществляется работа по всем направлениям, в том числе и по организации преемственности со школой. В начале 2024 – 2025 учебного года составлен и подписан обеими сторонами договор сотрудничества между ГБДОУ «Детский сад № 5 «Хадижа» и МБОУ «Гудермесская СШ № 5», разработан план преемственности между двумя учреждениями, предусматривающий тесный контакт воспитателей учреждения и учителей начальной школы, воспитанников учреждения и учеников первого класса. План согласован с директором школы З. М-Х. Чимаевой и утвержден заведующим учреждения Джунаидовой С.С. В течение 2024 – 2025 учебного года проведена работа по реализации плана преемственности со школой.

Анализ работы за летний оздоровительный период 2025 года

Согласно разработанному и утвержденному в учреждении плану работы на летний оздоровительный период, с 01.06.2025г. по 31.08.2025г. проводились мероприятия, направленные на оздоровление и физическое развитие детей.

Работа по оздоровлению детей велась с использованием различных видов здоровьесберегающих технологий: медико-профилактические технологии; физкультурно-оздоровительные технологии; технологии обеспечения социально-психологического благополучия ребенка; технологии здоровьесбережения и здоровьесобогащения педагогов.

Оздоровление детей осуществлялось через проведение: закаливание природными факторами (солнце, воздух, вода); занятия, наблюдения, игры на воздухе; утренние и вечерние прогулки; бодрящая утренняя гимнастика и гимнастика пробуждения.

Закаливание осуществлялась через: хождение босиком, обливание ног, воздушные ванны в облегченной одежде, обширное умывание, шелковый душ после обеда, турник после сна, занятия на индивидуальных ковриках после сна, игры с водой, гимнастика после сна.

Двигательная деятельность детей на свежем воздухе поддерживалась играми средней и малой подвижности. Велась индивидуальная и подгрупповая работа с детьми по развитию движений, мелкой моторики. Педагогами был организован вынос зонтиков, игрушек, игрушек для игры с песком и водой, спортивный инвентарь: мячи, кегли, обручи и т.д.

Все оздоровительные мероприятия организовывались с учетом состояния здоровья воспитанников и их индивидуальных особенностей. Были составлены и утверждены графики закаливающих процедур для всех возрастных групп.

Во всех возрастных группах были организованы аптечки первой неотложной помощи.

Соблюдались и питьевой режим, обеспечивающий безопасность качества питьевой воды, которая отвечает требованиям санитарных правил:

- питьевой режим в учреждении организовывается в соответствии с требованиями СанПиН;
- питьевая вода доступна воспитанникам в течение всего времени нахождения в учреждении (выдается воспитателем или помощником воспитателя);
- при нахождении ребенка в учреждении полный день, ребенок получает не менее 70% суточной потребности в воде;
- в летний оздоровительный период организация питьевого режима осуществляется как во время нахождения в группе, так и во время прогулки;
- питьевая вода для воспитанников своей группы на улицу выносится помощником воспитателя в соответствующей емкости (промаркированное ведро с крышкой), разливается воспитателем или помощником воспитателя в кружки(или одноразовые стаканчики) по просьбе детей;
- организация питьевого режима отслеживается ежедневно.

Особое внимание также уделялось и организации питания детей в летний оздоровительный период. Дети получали 4-х разовое полноценное,

сбалансированное питание с соблюдением установленного меню. В меню на летний период дополнительно включен и второй завтрак. Организации питания детей осуществлялось с соблюдением следующих требований:

- строго соблюдать соответствие объемов приготовленного питания числу детей и объему разовых порций, не допуская приготовления лишнего количества пищи;
- выход блюд проверять взвешиванием нескольких порций и сравнением среднего веса порции с установленным выходом по раскладке;
- строго следить за выставлением контрольного блюда;
- строго соблюдать технологию приготовления блюд и график выдачи питания;
- не допускать присутствия на пищеблоке посторонних лиц, работников без спецодежды, отлучение работников пищеблока с кухни в спецодежде;
- строго контролировать своевременный вынос бытовых отходов, не допускать наличие на пищеблоке испорченных продуктов, либо блюд приготовленных не в условиях пищеблока учреждения.

В соответствии с планом работы учреждения на летний оздоровительный период, с воспитателями и помощниками воспитателей проведена санитарно-просветительская работа на темы:

- оздоровление детей в ЛОП;
- организация закаливания детей. Сочетание традиционных и нетрадиционных факторов как залог успешной оздоровительной работы;
- планирование и организация спортивных игр на прогулке;
- санитарно-эпидемиологический режим учреждения на ЛОП;
- соблюдение питьевого режима;
- оказание первой доврачебной помощи;
- солнечный удар;
- микротравмы.

Также большая работа проведена коллективом учреждения и по благоустройству территории учреждения к летнему оздоровительному периоду.

Результаты проведенной летней оздоровительной работы:

- повысилась вероятность снижения процента заболеваемости детей;
- у детей повысился уровень знаний по здоровому образу жизни;
- повысился интерес и желание заниматься физической культурой;
- удовлетворена потребность детей в отдыхе, движении и укреплении здоровья.

Таким образом, четко спланированная система мероприятий развлекательного, познавательного и оздоровительного характера в летний оздоровительный период обеспечила необходимый уровень физического и психического развития детей.

Работа с кадрами.

1. Основные направления кадровой политики учреждения:

- оптимизация и стабилизация кадрового состава учреждения;
- создание эффективной системы мотивации работников учреждения;
- создание и поддержание организационного порядка в учреждении, укрепление трудовой дисциплины, исполнительности, ответственности работников учреждения за выполняемые обязанности;
- создание системы повышения квалификации, переподготовки и самообразования педагогов; рост уровня профессиональной компетенции работников учреждения;
- формирование и укрепление деловой организационной культуры учреждения;
- реализация кадровой политики, методы и способы решения кадровых задач.

2. Оптимизация и стабилизация кадрового состава учреждения.

Оптимизация и стабилизация кадрового состава предполагает постоянное повышение квалификации, должностные перемещения работников, систематическое обновление кадров, что обеспечивает оптимальное сочетание опытных и молодых энергичных, способных работников, удовлетворенность профессией и трудом.

3. Оптимизация кадрового состава осуществляется следующим образом:

- определяются квалификационные требования к конкретным должностям;
- осуществляется поиск и подбор персонала на вакантные должности в соответствии с требованиями к уровню квалификации и профессиональной компетенции кандидатов, к личностным, профессионально важным психологическим и социальным качествам;
- формирование кадрового резерва.

4. Создание эффективной системы мотивации работников учреждения.

Задача создания и развития эффективной системы заключается в обеспечении прямой и стабильной заинтересованности каждого работника в достижении планируемой результативности личной трудовой деятельности, а по возможности и в улучшении результатов по сравнению с планируемыми.

По мере финансовых возможностей учреждения, с учетом экономии фонда оплаты труда, осуществляется материальное стимулирование работников учреждения в виде денежного вознаграждения за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы. Каждый педагогический работник учреждения имеет возможность повышать часть своего вознаграждения за счет повышения квалификации.

Порядок и механизм оплаты труда работников учреждения осуществляется в соответствии с законом, иными нормативными правовыми актами, коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами. Большое внимание уделяется нематериальному стимулированию работников, поощрительные меры, не требующие материальных затрат, такие как: признание

заслуг работника. Для выражения признательности используются формальные поводы (общее собрание работников учреждения, педагогические советы, административные совещания, праздничные мероприятия и др.) и неформальные (личное поздравление от заведующего и др.). Также информация о достижениях работников учреждения размещается на официальном сайте учреждения,

5. Создание и поддержание организационного порядка в учреждении.

Важнейшим условием достижения целей учреждения является безусловное выполнение всеми работниками своих должностных обязанностей, соблюдение трудовой дисциплины. Основой исполнительности является организационный порядок в учреждении, когда работники знают и выполняют свои должностные обязанности, отмеченные в должностных инструкциях, несут персональную ответственность в соответствии с принятыми и утвержденными правилами. Правила производственного поведения в учреждении регламентируются «Правилами внутреннего трудового распорядка», должностными инструкциями, положениями.

Так, в течении 2024-2025 учебного года, в соответствии с годовым планом работы учреждения проведено 2 плановых общих собрания работников, на которых обсуждались жизненно важные вопросы деятельности учреждения. По итогам обсуждений, путем голосования, приняты определенные решения, которые в последующем реализованы. Также по мере необходимости проводятся и внеплановые (срочные) общие собрания работников учреждения.

В учреждении особое внимание уделяется исполнению протокольных поручений Главы Чеченской Республики Р.А.Кадырова. Так, во исполнение протокольных поручений Главы Чеченской Республики Р.А. Кадырова, в учреждении за 2024 - 2025 учебный год проведена следующая работа:

- в учреждении на постоянной основе проводится профилактическая работа с работниками учреждения и родителями воспитанников по противодействию проявлениям распространения идеологии экстремизма, ваххабизма, антиобщественным проявлениям (наркомания, алкоголизм, нарушение правил дорожного движения);
- на постоянной основе проводится работа по противодействию коррупции в учреждении;
- проведены мероприятия по пропаганде здорового образа жизни (ЗОЖ);
- проведена работа по предупреждению употребления психотропных, опьяняющих и одурманивающих веществ;
- на постоянной основе проводится работа по противодействию терроризму;
- все системы безопасности исправны и функционируют в штатном режиме (кнопка тревожной сигнализации, кнопка выхода сигнала на пульт пожарной охраны, система видеонаблюдения);

- системы внутреннего и наружного освещения исправны и находятся под постоянным контролем;
- на постоянной основе проводится работа по реализации Единой концепции духовно-нравственного воспитания подрастающего поколения;
- обеспечивается своевременная выплата заработной платы работникам учреждения в соответствии с Трудовым Кодексом РФ;
- на постоянной основе обеспечивается соблюдение рекомендаций к внешнему виду работников;
- все работники учреждения прошли диспансеризацию по соответствующим годам;
- ежемесячно в центр занятости населения района предоставляются сведения о вакансиях;
- проведена работа по оплате налогов, штрафов и т.д. работниками учреждения;
- государственная символика в учреждении постоянно обновляется и содержится в надлежащем виде в соответствии с требованиями действующего законодательства;
- проведено квотирование рабочих мест для трудоустройства инвалидов;
- проведена работа по трудоустройству детей сотрудников органов внутренних дел, погибших при исполнении служебных обязанностей;
- проведена работа, направленная на обеспечение надлежащего санитарно-технического и эстетического состояния объекта;
- постоянно, в течение года, проводилась работа по санитарной очистке и благоустройству территории учреждения и прилегающей территории.

Финансовые ресурсы учреждения и их использование.

1. Бюджетные средства и средства родительской платы на содержание детей в учреждении:

- 1.1. Заработная плата работников с начислением на оплату труда;
- 1.2. Расходы за оплату коммунальных услуг;
- 1.3. Средства, предусмотренные для оплаты поставки продуктов питания;
- 1.4. Средства, выделяемые на оплату прочих расходов.

Материально-техническая база учреждения.

В учреждении создана материально-техническая база для жизнеобеспечения и развития детей. Здание светлое, имеется автономное отопление, вода, канализация, внутреннее и наружное видеонаблюдение, все системы безопасности исправны и функционируют в штатном режиме (кнопка тревожной сигнализации, кнопка выхода сигнала на пульт пожарной охраны, система видеонаблюдения), системы внутреннего и наружного освещения исправны и находятся под постоянным контролем, сантехническое оборудование в удовлетворительном состоянии.

В учреждении оборудованы: групповые помещения, спальные комнаты, санузлы, раздаточные кабинет заведующего, кабинет старших воспитателей, совмещенный кабинет учителя - логопеда и учителя - дефектолога, актовый зал, физкультурный зал, пищеблок, прачечная, медицинский кабинет, кабинет делопроизводителя и инспектора по кадрам, кабинет педагога - психолога, сенсорная комната, кабинет заведующего хозяйством.

В учреждении на постоянной основе ведется работа по обновлению предметно - пространственной развивающей среды. Все групповые помещения оформлены в соответствии с ФГОС ДО, ФОП ДО и СП. Оборудованы групповые комнаты, включающие учебную, игровую, познавательную, обеденную зоны. Группы оборудованы современным игровым оборудованием, информационными стендами.

Учреждение оснащено 8 персональными компьютерами и 1 проектором, у всех педагогов учреждения имеются персональные ноутбуки для работы. Также в учреждении имеется фотокамера, которая используется для съемки ООД, мероприятий, утренников. Отснятые материалы эпизодически используются в воспитательной работе и размещаются на официальном сайте учреждения с приложением информации.

В учреждении методический кабинет является составной частью методической службы, в котором располагается библиотечный фонд. Библиотечный фонд также располагается в кабинетах специалистов и в группах учреждения. Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям основной общеобразовательной программы, детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. В каждой возрастной группе имеется банк необходимых учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательной работы.

В методическом кабинете созданы условия для возможности организации совместной деятельности педагогов. Кабинет достаточно оснащен техническим и компьютерным оборудованием. В учреждении учебно-методическое и информационное обеспечение достаточное для организации образовательной деятельности и эффективной реализации образовательных программ.

Обеспечение условий безопасности выполняется локальными нормативно-правовыми документами: приказами, инструкциями, положениями. В соответствии с требованиями действующего законодательства по охране труда с работниками учреждения систематически проводятся инструктажи.

С воспитанниками учреждения проводятся беседы по ОБЖ, игры по охране здоровья и безопасности, направленные на воспитание у детей сознательного отношения к своему здоровью и жизни.

Вывод деятельности учреждения за 2024 – 2025 учебный год.

Анализируя деятельность учреждения за 2024 - 2025 учебный год, можно сделать вывод:

- учреждение зарегистрировано и функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования РФ;
- структура и механизм управления учреждением определяет его стабильное функционирование;
- демократизация системы управления способствует развитию инициативы участников образовательного процесса - педагогов, родителей (законных представителей детей) и работников Учреждения;
- воспитательно-образовательная деятельность в учреждении осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства в сфере дошкольного образования;
- содержание воспитательно – образовательной деятельности выстроено в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО;
- в учреждении выстроена четкая система внутреннего контроля и анализа результативности воспитательно - образовательного процесса по всем направлениям развития дошкольников и функционирования учреждения в целом;
- внутренний контроль учреждения даёт качественную и своевременную информацию, необходимую для принятия управленческих решений;
- учреждение укомплектовано педагогическими работниками согласно штатному расписанию;
- все педагогические работники учреждения прошли курсы повышения квалификации;
- учебно - методическое обеспечение соответствует ОП учреждения, ФГОС ДО, условиям реализации ОП учреждения;
- материально - техническая база учреждения соответствует требованиям действующего законодательства РФ в сфере дошкольного образования и требованиям СП;
- в учреждении созданы все условия для безопасного жизнеобеспечения и развития дошкольников.
- коллектив продолжает работу по совершенствованию и обогащению содержания образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС ДО и ФОП ДО;
- творчески подходит к осуществлению воспитательно - образовательной деятельности, создавая современную развивающую предметно - пространственную среду, обеспечивая условия для разнообразной детской деятельности и реализации ОП учреждения;

- продолжает работу по повышению уровня профессиональной компетентности педагогов в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО;
- обеспечивает комплексный подход в оказании психолого - педагогической поддержки различных групп воспитанников;
- осуществляет системный дифференцированный подход в работе с детьми, имеющими ограниченные возможности здоровья и с воспитанниками, усваивающими программный материал на низком уровне;
- способствует укреплению и обогащению материально - технической базы учреждения.

Анализируя деятельность учреждения за 2024 – 2025 учебный год можно отметить, что коллектив продолжает работу по совершенствованию и обогащению содержания образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС ДО и ФОП ДО, творчески подходит к осуществлению образовательной деятельности, создавая современную развивающую предметно-пространственную среду, обеспечивая условия для разнообразной детской деятельности, продолжает работу по повышению уровня профессиональной компетентности педагогов.

Годовые задачи на 2025 – 2026 учебный год.

Исходя из проведенного анализа выполнения задач воспитательно – образовательной работы за 2024 - 2025 учебный год, коллективом учреждения намечены следующие задачи на 2025 - 2026 учебный год:

1. Развитие профессиональной компетентности педагогов в организации воспитательно - образовательной работы с воспитанниками с целью повышения качества образования в соответствии с ФГОС ДО.
2. Совершенствование развития речи и формирования речевой компетентности дошкольников, используя инновационные методы, технологии и приемы обучения в условиях учреждения.
3. Изучение и применение в работе современных технологий проектирования по познавательному развитию дошкольников, развивающих познавательные знания и способности в различных видах деятельности.

Заведующий



С.С.Джунаидова