

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
ГБДОУ «Детский сад № 5 «Хадижа»
(протокол от 30.08.2023 № 01)

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий ГБДОУ
«Детский сад № 5 «Хадижа»
Сифу С.С. Джунайдова
30.08.2023



СОГЛАСОВАНО
Директор МБОУ
«Гудермесская СШ № 5»
З.М-Х.Чимаева



**План преемственности со школой
Государственного бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 5 «Хадижа» г. Гудермес»
на 2023 – 2024 учебный год**

Пояснительная записка

«От того, как будет чувствовать себя ребёнок, поднимаясь на первую ступеньку лестницы познания, что он будет переживать, зависит весь дальнейший путь к знаниям».

В.А. Сухомлинский.

Проблема преемственности между дошкольным и начальным образованием актуальна во все времена.

Понятие преемственности трактуется широко – как непрерывный процесс воспитания и обучения ребёнка, имеющий общие и специфические цели для каждого возрастного периода, т.е. – это связь между различными ступенями развития, сущность которой состоит в сохранении тех или иных элементов целого или отдельных характеристик при переходе к новому состоянию. И не случайно в настоящее время необходимость сохранения преемственности и целостности образовательной среды относится к числу важнейших приоритетов развития образования в России.

Задачи непрерывного образования на дошкольном этапе:

- приобщение детей к ценностям здорового образа жизни;
- обеспечение эмоционального благополучия каждого ребенка, его положительного самоощущения;
- развитие инициативности, любознательности, способности к творческому самовыражению;
- расширение знаний об окружающем мире, стимулирование познавательной, коммуникативной игровой и других видов активности.

На этапе начальной школы преемственность обеспечивает:

- осознанное принятие ребенком ценностей здорового образа жизни и регуляцию поведения в соответствии с ними;
- готовность к активному эмоциональному, интеллектуальному, коммуникативному взаимодействию с окружающим миром;
- желание и умение учиться, готовность к образованию в школе и самообразованию;

- развитие инициативности, самостоятельности, навыков сотрудничества в разных видах деятельности;
- развитие и совершенствование личных качеств ребенка, сформированных в дошкольном детстве.

Цель: обеспечить создание системы непрерывного образования, связь и согласованность целей, задач, методов и средств воспитания и обучения в детском саду и в школе.

| № | Вид деятельности | Сроки | Ответственные |
|---|--|-----------------|---|
| 1 | <p>1. Заключение договора учреждения со школой.</p> <p>2. Обсуждение и утверждение плана работы по преемственности со школой на 2023 – 2024 учебный год</p> | Август 2023г. | Заведующий Старший воспитатель |
| 2 | <p>1. Беседа с детьми на тему «Знакомство со школой, с профессией - учитель и со школьными принадлежностями»</p> <p>2. Консультация для родителей старших и подготовительной групп «Формирование готовности к обучению в школе у детей 5 – 7 лет»</p> <p>3. Чтение рассказа В.В. Голявкин «Тетрадки под дождем!»</p> | Сентябрь 2023г. | Старший воспитатель Воспитатели старших и подготовительной групп |
| 3 | <p>1. Подготовка необходимой документации для проведения мониторинга «Психологическая готовность детей к обучению в школе»</p> <p>2. Психологическая готовность детей к обучению к школе на начало учебного года – мониторинг</p> | Октябрь 2023г. | Старший воспитатель Комиссия по мониторингу |
| 4 | <p>1. Приобретение необходимой методической литературы для организации работы по ознакомлению воспитанников со школьной жизнью</p> <p>2. Изобразительная деятельность на тему «Моя будущая школа» с детьми старших и подготовительной групп</p> | Ноябрь 2023г. | Старший воспитатель Воспитатели старших и подготовительной групп |
| 5 | 1. Изготовление поделок своими руками из подручных средств к Новому году с воспитанниками совместно с учениками младших классов – выпускниками | Декабрь 2023г. | Старший воспитатель Воспитатели старших и |

| | | | |
|----|---|----------------|--|
| | учреждения | | подготовительной групп |
| 6 | <p>1. Выставка поделок из подручных средств на тему «Зимние узоры»</p> <p>2. Консультация для родителей «Как научить ребенка быть самостоятельным?»</p> | Январь 2024г. | Старший воспитатель Воспитатели старших и подготовительной групп |
| 7 | 1. Спортивный праздник «Мы - Защитники Отечества» (совместно с учениками младших классов – выпускниками учреждения) | Февраль 2024г. | Заведующий Старший воспитатель Инструктор по физической культуре |
| 8 | <p>1. Рассмотрение школьных принадлежностей и проведение дидактической игры «Мешок сюрпризов»</p> <p>2. Оформление наглядной агитации по вопросам подготовки к школе (папки - передвижки)</p> | Март 2024г. | Заведующий Старший воспитатель Воспитатели старших и подготовительной групп |
| 9 | <p>1. Психологическая готовность к школе на конец учебного года – мониторинг</p> <p>2. Консультация «Десять советов родителям будущих первоклассников»</p> | Апрель 2024г. | Старший воспитатель Комиссия по мониторингу Воспитатели старших и подготовительной групп |
| 10 | 1. Приглашение учителей на праздник прощание с детским садом « До свидания, Детский сад!» | Май 2024г. | Старший воспитатель Воспитатели старших и подготовительной групп |

Договор о сотрудничестве

между школой и дошкольным образовательным учреждением.

Учреждение МБОУ «Гудермесская СШ № 5» (далее - школа) в лице директора Чимаевой Зуры Магамед - Хаджиевны и дошкольное образовательное учреждение ГБДОУ «Детский сад № 5 «Хадижа» (далее - учреждение) в лице заведующего Джунаидовой Санет Сираждиевны заключили настоящий договор.

1. Предмет договора

Осуществление взаимодействия учреждений образования: школы и учреждения с целью обеспечения преемственности воспитательно-образовательного процесса, социокультурной адаптации дошкольника к условиям новой ведущей деятельности - школьного обучения, или учебной деятельности.

2. Цель договора

Совместная разработка и реализация моделей взаимодействия образовательных учреждений, обеспечивающих преемственность:

- в программах, передовых педагогических технологий;
- в формах и методах работы педагога с детьми;
- в осуществлении педагогического сотрудничества с родителями.

3. Обязанности сторон

3.1. Учреждение обязуется:

3.1.1. Обеспечить психологическую готовность детей к школьному обучению.

3.1.2. Вести диагностическое наблюдение за уровнем психофизического развития детей. Результаты диагностических срезов обобщать и представлять в виде итоговых таблиц на совместных со школой конференциях и педагогических советах.

3.1.3. Участвовать в совместных со школой теоретических и практических семинарах с целью повышения профессионального уровня педагогов и обеспечения, таким образом, оптимального уровня качества содержания образования.

3.1.4. Ознакомить воспитателей выпускных групп и специалистов коррекционного профиля с вариантами коррекции практических умений и навыков будущих первоклассников.

3.1.5. Оказывать родителям (законным представителям) консультационно-диагностическую помощь в решении вопросов социальной адаптации детей к условиям школьной жизни.

3.1.6. Ознакомить родителей (законным представителям) с программами старших и подготовительных групп учреждения и первого класса школы, проводить открытые ООД и другие методические мероприятия.

3.1.7. Регулярно проводить открытые просмотры разных видов деятельности в выпускных группах для учителей начальных классов с последующим совместным анализом и обсуждением.

3.1.8. В соответствии с совместным планом работы и основным направлением деятельности образовательных учреждений проводить спортивные и театрализованные праздники.

3.2. Школа обязуется:

3.2.1. Изучить систему работы учреждения, ознакомиться с индивидуальными картами развития выпускников.

3.2.2. Проводить в течение года (совместно со специалистами коррекционного профиля учреждения и родителями (законными представителями) выпускников) консультационно-методическую работу, направленную на обеспечение успешной адаптации детей к условиям школы, используя взаимопосещение, совместные семинары и т.д.

3.2.3. В процессе школьного обучения продолжать работу по обеспечению физического, психического и эмоционального благополучия детей, развитию их творческих способностей в разных видах деятельности.

3.2.4. Совместно обсуждать итоги успеваемости выпускников (по полугодиям), причины неуспеваемости, проблемы дезадаптации.

3.2.5. Проводить открытые уроки учителей начальных классов для воспитателей, специалистов коррекционного профиля учреждения с целью демонстрации лучших образцов педагогических технологий и обмена опытом.

3.2.6. Проводить ознакомительные встречи педагогов начальных классов с будущими первоклассниками и их родителями (законными представителями).

3.2.7. Участвовать в родительских собраниях, проводимых в учреждении по вопросам подготовки детей к школе.

3.2.8. Оказывать учреждению практическую помощь силами старшекласников.

4. Срок действия договора.

4.1. Срок действия договора истекает по окончании учебного года и должен быть перезаключен после корректировки годовых планов с согласия обеих сторон.

4.2. Срок действия договора:

начало: 01.09.2023г.;

окончание: 01.06.2024г.

5. Юридические адреса сторон:

МБОУ «Гудермесская СШ № 5»
(наименование учреждения)

г. Гудермес, ул. Октябрьская, 35
(адрес)

Директор:  З.М.-Х. Чимаева

30.08.2023г.
(дата)

ГБДОУ «Детский сад № 5 «Хадижа»
(наименование учреждения)

г. Гудермес, ул. Дёповская 15
(адрес)

Заведующий  С.С. Джунаидова

30.08.2023г.
(дата)

