




Председатель Профсоюзного
Комитета ГБОУДО «Детский сад
№ 5 «Хадижа» г.Гудермес»
Сусуркаева Т.А. 

Заведующий ГБОУДО
«Детский сад № 5 «Хадижа»
г.Гудермес»
Джунаидова С.С. 

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДЕТСКИЙ САД № 5 «ХАДИЖА»
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА НА 200 МЕСТ Г. ГУДЕРМЕС»
(ГБОУДО «ДЕТСКИЙ САД № 5 «ХАДИЖА»)
366900, Чеченская Республика, г. Гудермес, ул. Деповская 15



ИНСТРУКЦИЯ ПО ОТ

о порядке действия персонала по обеспечению безопасной
и быстрой эвакуации людей при пожаре

ИОТ № 50

1. Общие требования пожарной безопасности

1.1. Настоящая инструкция о порядке действий персонала по обеспечению безопасной и быстрой эвакуации людей при пожаре разработана для ГБОУДО «Детский сад № 5 «Хадижа» г.Гудермес» в соответствии с п. 15, 16 Правил пожарной безопасности в Российской Федерации ППБ 01-03, противопожарным режимом Учреждения

1.2. Инструкция является дополнением к схематическим планам эвакуации работников и воспитанников при пожаре в Учреждении

1.3. Инструкция предназначена для организации безопасной и быстрой эвакуации работников и воспитанников из здания учреждения в случае пожара.

1.4. Практические тренировки по эвакуации работников и воспитанников в случае пожара по данной инструкции проводятся не реже двух раз в год.

2. Порядок эвакуации при пожаре

2.1. При возникновении пожара немедленно сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть, администрации Учреждения.

2.2. Выключить приточно-вытяжную вентиляцию.

2.3. Немедленно оповестить работников и воспитанников о пожаре с помощью установленной системы оповещения

2.4. Открыть все эвакуационные выходы из здания.

2.5. Быстро, без паники и суеты эвакуировать воспитанников и работников из здания согласно плану эвакуации, не допуская встречных и пересекающих потоков людей.

2.6. Покидая помещение, отключить все электроприборы, выключить свет, плотно закрыть за собой двери, окна и форточки во избежание распространения огня и дыма в смежные помещения.

2.7. Организовать сбор эвакуированных в специально установленном месте (актовый зал).

2.8. Проверить отсутствие воспитанников и работников во всех помещениях здания и наличие по спискам в месте сбора.

2.9. Администрации организовать встречу работников пожарной охраны и проводить их к месту пожара.

2.10. До приезда работников пожарной охраны членам добровольной пожарной дружины организовать тушение пожара первичными средствами пожаротушения.

3. Обязанности работников при пожаре

3.1. При проведении эвакуации работники Учреждения обязаны:

- с учетом сложившейся обстановки определить наиболее безопасные эвакуационные пути и выходы, обеспечивающие возможность эвакуации работников и воспитанников, в безопасную зону в кратчайший срок;

- исключить условия, способствующие возникновению паники. С этой целью воспитателям и другим работникам Учреждения нельзя оставлять воспитанников без присмотра с момента обнаружения пожара и до его ликвидации;

- эвакуацию воспитанников следует начинать из помещения, в котором возник пожар, и смежных с ним помещений, которым угрожает опасность распространения огня и продуктов горения. Воспитанников младшего возраста следует эвакуировать в первую очередь;

- в зимнее время по усмотрению лиц, осуществляющих эвакуацию, воспитанники старших возрастных групп могут предварительно одеться или взять теплую одежду с собой, а воспитанников младшего возраста следует выводить или выносить, завернув в одеяла или другие теплые вещи;

- тщательно проверять все помещения, чтобы исключить возможность пребывания в опасной зоне воспитанников, спрятавшихся под кроватями, столами, в шкафах или других местах;

- выставлять посты безопасности на входах в здание, чтобы исключить возможность возвращения воспитанников и работников в здание, где возник пожар;

- при тушении необходимо в первую очередь обеспечить благоприятные условия для безопасной эвакуации воспитанников;

- запрещается открывать окна и двери, а также разбивать стекла во избежание распространения огня и дыма в смежные помещения. Покидая помещение или здание, следует закрывать за собой все двери и окна.

Инструкцию разработали:

Заведующий Джунаидова С.С.

Заместитель заведующего по АХЧ Мутаев А.О.

С инструкцией ознакомлены: